

KAYNAKÇI BELGELENDİRME PROGRAMI

API 1104

1	Belgelendirme programının adı	API 1104
2	Belgelendirme programının amacı	Adayların API 1104 standart gereklerine uygun test edilip belgelendirilmesi
3	Belgelendirme programı kapsamı	API 1104 standartlarına göre kaynak yapan personelin sertifikalandırılması
4	Belgelendirme dokümanları	<ul style="list-style-type: none"> - ANSI / API 1104 standardı - F - 034 Personel Belgelendirme Sınav Başvuru Formu - F - 035 Personel Belgelendirme Sınav Takip ve Karar Formu - F - 036 Personel Belgelendirme Sınav Kontrol Listesi - F - 037 Personel Belgelendirme Mutabakat - F - 121 TÜRKA API 1104 Kaynakçı Sertifika Formu
5	Belgelendirme programı dili Tr-Eng	<ul style="list-style-type: none"> - Türkçe - İngilizce
6	Başvuru sırasında istenecek belgeler	<ul style="list-style-type: none"> - Kimlik Fotokopisi - F - 034 Personel Belgelendirme Sınav Başvuru Formu - F - 037 Personel Belgelendirme Mutabakat
7	Belgelendirme programına katılabilmek için ön şartlar	Sınava girilecek konuda kaynak becerisine ve bilgisine sahip olmak, Okuma-yazma biliyor olmak
8	Sınav türü	Pratik sınav (<i>Kamera kaydı ile kayıt altına alınacak</i>)
9	Sınav süreleri (Pratik)	Sınav parçasının ebat ve niteliğine bağlı olarak sınav yetkilisi tarafından belirlenir
10	Sınav yeri	Müşteri veya aday tarafından belirlenen ve kaynak yapmaya uygun atölyeler
11	Sınav esnasında kullanılacak malzemeler	<ul style="list-style-type: none"> - Kaynak ekipmanı - Koruyucu ekipman - Kaynaklanacak malzeme ve kaynak sarf malzemeleri
12	Sınav soru ağırlıkları	Her bir pratik sınav parçası tek başına değerlendirilir

KAYNAKÇI BELGELENDİRME PROGRAMI

API 1104

13	Soru sayısı ve başarı notu veya pratik test parçası değerlendirilmesi	Tespit edilen süreksizlikler API 1104 Madde 9' da belirtilen tahribatsız muayene kriterlerine göre değerlendirilir.
14	Tahribatsız ve tahribatlı testler	Tahribatlı testler API 1104 Madde 6.5'de tarif edilen biçimde uygulanır. Tahribatsız testlerden, göz ile muayene API 1104 Madde 6.4'de, Radyografik muayene ise Madde 6.6'da tariflenen şekilde uygulanır.
15	Test sonuçlarına itiraz & test parçalarının saklanması	Test parçaları P - 09 Personel Belgelendirme Prosedürü göre saklanır. İtiraz için ise P - 10 Müşteri İtiraz Prosedürü uygulanır.
16	Sınava tekrar giriş hakkı	API 1104 madde 6.7 'ye göre tekrar giriş hakkı verilir.
17	Belge geçerlilik süresi	10 yıl
18	Gözetim periyodu	Sertifikaların, düzenledikleri tarihten itibaren her 6 ay sonunda işveren tarafından onaylanıp, her onaydan sonra GSI SLV TR'ye ulaştırılması gerekmektedir. Vize tarihinde onayı gönderilmeyen sertifikalar askıya alınır. 15 gün içerisinde GSI SLV TR'ye iletilmesi halinde geçerliliği devam eder. Aksi takdirde belge geçerliliğini yitirir, iptal olur.
19	Askıya alma-geri çekme	Askıya Alma: - Marka/logo kullanımının "T - 02 Marka/Logo Kullanım Talimatı"na uygun olmadığı tespit edilmesi, - Firmanın/adayın sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumlarında belge askıya alınabilir. - Askıya alma süresi 15 gündür. Belgenin geri çekilmesi: - Kişinin belgesini kapsamında belirtilenden farklı alanlarda kullanması, - Belgenin, belge sahibinden farklı bir kişi tarafından kullanılması, - Belgenin yanıltıcı ve haksız kullanımı, - Kişinin bu prosedür hükümlerine aykırı hareket etmesi, - Kişinin belge ve ekleri üzerinde tahrifat yapması Sözleşmesinin feshine ve belgenin geri çekilmesine neden olabilir.
20	Yeniden belgelendirme	Yeniden belgelendirme yapılmamaktadır. Belge süresi tamamlandığında, ilk başvuru sürecindeki adımlar tekrarlanır.